

Stellenausschreibung

Der Schulverband Eiderstedt ist Träger der Utholm-Schule und der Nordseeschule in Sankt Peter-Ording sowie der Theodor-Mommsen-Schule in Garding mit Außenstelle Tetenbüll. Die Verwaltung erfolgt durch das Amt Eiderstedt.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt sucht der Schulverband Eiderstedt eine:n

Schulsekretär:in (m/w/d)

(Teilzeit [28 Std. schulwöchentlich], EG 6 TVöD, unbefristet)

für die Grundschule „Utholm-Schule“ in St. Peter-Ording mit derzeit rd. 140 Schüler:innen.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Unterstützung der Schulleitung und der Koordinatoren
- Kommunikation mit Behörden, Ämtern, Schülern, Eltern und Betrieben
- Erst-Hilfe-Leistung bei Schülerunfällen

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. in einem kaufmännischen Beruf
- Erfahrungen im Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Entscheidungsfähigkeit, Engagement und eigenverantwortliches Arbeiten

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitbeschäftigung mit 28 schulwöchentlichen Arbeitsstunden an 5 Arbeitstagen während des normalen Schulbetriebs. Der Jahresurlaub und ca. sechs weitere arbeitsfreie Wochen liegen in den Ferienzeiten. Für die Bemessung der Entgeltzahlung wird eine durchschnittliche Arbeitszeit von 24,25 Wochenstunden zugrunde gelegt. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Entgeltgruppe 6.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann werden Sie Teil unseres Teams und senden uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer voraussichtlichen Verfügbarkeit und den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf mit lückenlosem Beschäftigungsverlauf, Zeugnisse etc.) bis zum

06. Januar 2023

per E-Mail (im PDF-Format) an beschaeftigung@amt-eiderstedt.de.

Für Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen Corinna Stephan (Tel.: 04862/1000-151) zur Verfügung. Allgemeine Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren werden gerne von Kerstin Ibs (Tel.: 04862/1000-446) beantwortet.

Wir weisen darauf hin, dass wir Nachrichten (z. B. Eingangsbestätigungen) per E-Mail versenden. Daher bitten wir Sie darum, Ihren Posteingang sowie ggf. Ihren Spamordner regelmäßig einzusehen.

Bei gleichwertiger Qualifikation werden Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten vorrangig eingestellt.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden gemäß dem Sozialgesetzbuch IX bei entsprechender fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Garding, den 14.12.2022

Schulverband Eiderstedt
- Der Schulverbandsvorsteher -
Jürgen Ritter